Директору МКОУ «Косулинская СОШ»

Е.К. Высыпковой

Согласие на обработку персональных данных

 Оператор персональных данных: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Косулинская средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ «Косулинская СОШ»).

Адрес оператора: 640440, Курганская область, Куртамышский р-он, с.Косулино, ул.Школьная, 1

Я, ,

 (фамилия, имя, отчество)

Дата рождения

Документ, удостоверяющий личность

серия номер дата выдачи

кем выдан

проживающий по адресу

как законный представитель

 (сына, дочери, опекаемого) обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

 В соответствии с требованиями cт. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными (или обучающегося), предусмотренных действующим законодательством, а также право на передачу такой информации третьим лицам (Главное управление образования Курганской области, Отдел образования Администрации Куртамышского муниципального округа), если это необходимо для осуществления образовательной деятельности, функционирования информационных систем, организационной деятельности учреждения и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Цели обработки персональных данных

 Основной целью обработки персональных данных обучающихся является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании», а также: целями обработки персональных данных обучающихся являются обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении; соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и /или электронных носителях; учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными стандартами в форме самообразования, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам; учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите; учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих социального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях достижений ребенка; в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведение мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования; обеспечение личной безопасности обучающихся; планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования; формирование базы данных обучающихся для участия в государственной (итоговой) аттестации (ЕГЭ, ОГЭ), олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д.; оформление документов на обучающихся в связи с несчастным случаем на территории образовательного учреждения.

Типовой перечень персональных данных обучающихся,

передаваемых Оператору на обработку:

фамилия, имя отчество;

данные свидетельства о рождении, паспортные данные;

данные о возрасте и поле;

данные о гражданстве;

данные ОМС (страховой полис), СНИЛС, ИНН;

информация для связи (номера телефонов);

данные о прибытии и выбытии в/из ОУ.

Сведения о родителях (законных представителях):

фамилия, имя, отчество, адресная и контактная информация, место работы, должность, данные кода доступа к электронным документам.

 Сведения о семье:

категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента;

сведения о попечительстве, опеке, отношение к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы;

Данные об образовании:

номер личного дела; номер формуляра читателя;

сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещение занятий, оценки по предметам, расписание занятий, занятость в кружках и секциях); сведения, необходимые для сдачи государственных экзаменов; сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах); форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования и среднего общего образования; информация о выпускниках, их итоговой аттестации и сведения о дальнейшем обучении.

Дополнительные данные:

сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний).

Биометрические данные: фотография.

 Размещение сведений на официальном сайте школы: фамилия, имя, отчество, фотография, участие в конкурсах, олимпиадах и др. мероприятиях.

 МКОУ «Косулинская СОШ» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

 Я,

 (Ф.И.О. (или одного из родителей (законных представителей)

информирован, что МКОУ «Косулинская СОШ» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных обучающегося или в течение срока хранения информации (75 лет, бессрочно).

 Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МКОУ «Косулинская СОШ» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку МКОУ «Косулинская СОШ».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись (дающего согласие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_